



ITA ONLINE 2024

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของโรงเรียนฮอดพิทยาคม
ประจำปีงบประมาณ 2567

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน

- แสดงผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงาน
- เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ.2567



030

โรงเรียนฮอดพิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

การประเมินความเสี่ยงการทุจริต
ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน

โรงเรียนหอดพิทยาคม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ลักษณะความเสี่ยงที่พบ

1.1 หลักการและเหตุผล

การมีผลประโยชน์ทับซ้อนถือเป็นการทุจริตคอร์รัปชันประเภทหนึ่ง เพราะเป็นการแสวงหาประโยชน์ส่วนบุคคลโดยการละเมิดต่อกฎหมายหรือจริยธรรมด้วยการใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ไปแทรกแซง การใช้ดุลยพินิจในกระบวนการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จนทำให้เกิดการละทิ้งคุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่สาธารณะ ขาดความเป็นอิสระ ความเป็นกลาง และความเป็นธรรม จนส่งผลกระทบต่อประโยชน์ สาธารณะของส่วนรวม และทำให้ผลประโยชน์หลักขององค์กร หน่วยงาน สถาบันและสังคมต้องสูญเสียไป โดยผลประโยชน์ที่สูญเสียไปอาจอยู่ในรูปของผลประโยชน์ทางการเงิน คุณภาพการให้บริการ ความเป็นธรรม ในสังคม รวมถึงคุณค่าอื่น ๆ ตลอดจนโอกาสในอนาคตตั้งแต่ระดับองค์กรจนถึงระดับสังคม อย่างไรก็ตาม ท่ามกลางผู้ที่จงใจกระทำความผิด ยังพบผู้กระทำความผิดโดยไม่เจตนาหรือไม่มีความรู้ในเรื่องดังกล่าวอีกเป็นจำนวนมาก จนนำไปสู่การถูกกล่าวหา ร้องเรียน เรื่องทุจริตหรือถูกลงโทษทางอาญา ผลประโยชน์ทับซ้อน หรือความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of interest : COI) เป็น ประเด็นปัญหาทางการบริหารภาครัฐในปัจจุบันที่เป็นบ่อเกิดของปัญหาการทุจริต ประพฤติมิชอบ ในระดับที่รุนแรงขึ้นและยังสะท้อนปัญหาการขาดหลักธรรมาภิบาลและเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาประเทศ อีกด้วย

โรงเรียนหอเทพวิทยาคมดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) เป็นกรอบการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

การวิเคราะห์ความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เป็นระบบในการบริหารจัดการปัจจัยและควบคุมกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อลดมูลเหตุของโอกาส จะทำให้เกิดความเสียหายจากการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

ผลประโยชน์ทับซ้อน หมายถึง สภาวะการณ์ หรือข้อเท็จจริงที่บุคคลไม่ว่าจะเป็นนักการเมือง ข้าราชการ พนักงานบริษัท หรือผู้บริหารซึ่งมีอำนาจหน้าที่ เจ้าหน้าที่ของรัฐ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหน้าที่ที่บุคคลนั้นรับผิดชอบอยู่ และส่งผลกระทบต่อประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งการกระทำนั้นอาจเกิดขึ้นอย่างรู้ตัว หรือไม่รู้จัก ทั้งเจตนาและไม่เจตนา และมีรูปแบบที่หลากหลายไม่จำกัดอยู่ในรูปของตัวเงินหรือทรัพย์สินเท่านั้น แต่รวมถึงผลประโยชน์อื่นๆ ที่ไม่ใช่ในรูปตัวเงินหรือทรัพย์สินก็ได้ อาทิ การแต่งตั้งพรรคพวกเข้าไปดำรงตำแหน่งในองค์กรต่างๆ ทั้งในหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และบริษัทจำกัด หรือการที่บุคคล ผู้มีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจให้ญาติพี่น้องหรือบริษัทที่ตนมีส่วนได้ส่วนเสีย ได้รับสัมปทานหรือผลประโยชน์ จากทางราชการโดยมิชอบ ส่งผลให้บุคคลนั้น ขาดการตัดสินใจที่เที่ยงธรรม เนื่องจากยึดผลประโยชน์ส่วนตนเป็นหลัก ผลเสียจึงเกิดขึ้นกับประเทศชาติ การกระทำแบบนี้เป็นการกระทำที่ผิดทางจริยธรรม และจรรยาบรรณ

การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับ ผลประโยชน์ทับซ้อนจึงหมายถึง กระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เป็นระบบในการบริหารจัดการปัจจัย และควบคุมกระบวนการปฏิบัติงาน เพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน หรือความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ อันเกี่ยวเนื่องเชื่อมโยงอย่างใกล้ชิดกับการทุจริต กล่าวคือ ยังมีสถานการณ์หรือ

สถานการณ์ของการขัดกันของผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมมากเท่าใด ก็ยังมีโอกาสก่อให้เกิด หรือนำไปสู่การทุจริตมากเท่านั้น

สามารถจำแนกความเสี่ยงออกเป็น 4 ลักษณะ ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk: S) หมายถึง ความเสี่ยงเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมาย และพันธกิจ ในภาพรวมที่เกิดจากเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์และเหตุการณ์ภายนอกที่ส่งผล ต่อกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ และการปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์ ไม่เหมาะสม รวมถึงความไม่สอดคล้องกัน ระหว่างนโยบายเป้าหมายกลยุทธ์ โครงสร้างองค์กร ภาพการณ์แข่งขัน ทรัพยากรและสภาพแวดล้อม อันส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายขององค์กร

2. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk: O) เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพประสิทธิผล หรือผลการปฏิบัติงาน โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยงเนื่องจากระบบงานภายใน ขององค์กร/กระบวนการ เทคโนโลยี หรือนวัตกรรมที่ใช้/บุคลากร/ความเพียงพอของข้อมูลส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพประสิทธิผลในการดำเนินโครงการ

3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk: F) เป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ และการเงิน เช่น การบริหารการเงินที่ไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม ทำให้ขาดประสิทธิภาพ และไม่ทันต่อสถานการณ์ หรือเป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเงินขององค์กร เช่น การประมาณการงบประมาณไม่เพียงพอ และไม่สอดคล้องกับขั้นตอนการดำเนินการ เป็นต้น เนื่องจากขาดการจัดหาข้อมูล การวิเคราะห์ การวางแผน การควบคุม และการจัดทำรายงานเพื่อนำมาใช้ในการบริหารงบประมาณ และการเงินดังกล่าว

4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk: C) เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยง เนื่องจากความไม่ชัดเจน ความไม่ทันสมัย หรือความไม่ครอบคลุมของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ รวมถึงการทำนิติกรรม สัญญาการร่างสัญญาที่ไม่ครอบคลุมการดำเนินงาน

การวิเคราะห์ ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในครั้งนี้ นำเอาความเสี่ยงในด้านต่างๆ มาดำเนินการวิเคราะห์ตามกรอบมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) และตามบริบทความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนของโรงเรียนฮอดพิทยาคม การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนนี้ จะช่วยให้โรงเรียนฮอดพิทยาคม ทราบถึงความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้น สามารถกำหนดมาตรการสำคัญเร่งด่วนเชิงรุก ในการป้องกันการทุจริต การบริหารงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ ที่เป็นปัญหาสำคัญ และพบบ่อย นอกจากนี้ ยังบรรลุเป้าหมายตามนโยบายสำคัญเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ (Agenda Based) อีกด้วย

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้าง สืบต่อวัฒนธรรมสุจริต และแสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารราชการให้เกิดความคิดแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
2. เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการบริหารราชการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
3. เพื่อตรวจสอบการบริหารงานและการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่รัฐ ไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบตามกฎหมายให้ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดียืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม ถูกกฎหมาย โปร่งใสและตรวจสอบได้
4. เพื่อสร้างความเชื่อมั่นศรัทธาต่อการบริหารราชการแผ่นดินแก่ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชน

2. การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน

2.1 การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน (Risk Assessment for Conflict of Interest)

การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนเป็นการวิเคราะห์ระดับโอกาสที่จะเกิดผลกระทบของความเสี่ยงต่างๆ เพื่อประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง และดำเนินการวิเคราะห์ และจัดลำดับความเสี่ยงโดยกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐานที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิด ความเสี่ยง (Likelihood) และความรุนแรงของ ผลกระทบ (Impact) และระดับความเสี่ยง ทั้งนี้ กำหนดเกณฑ์ในเชิงคุณภาพเนื่องจากเป็นข้อมูลเชิงพรรณนา ที่ไม่สามารถระบุเป็นตัวเลข หรือจำนวนเงินที่ชัดเจนได้

เกณฑ์ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) เชิงคุณภาพ

ระดับ	โอกาสที่เกิด	คำอธิบาย
5	สูงมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นเป็นประจำ
4	สูง	มีโอกาสเกิดขึ้นบ่อยครั้ง
3	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดขึ้นบางครั้ง
2	น้อย	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อยครั้ง
1	น้อยมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นยาก

เกณฑ์ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) เชิงคุณภาพ ที่ส่งผลกระทบด้านการดำเนินงาน (บุคลากร)

ระดับ	โอกาสที่เกิด	คำอธิบาย
5	สูงมาก	ถูกลงโทษทางวินัยร้ายแรง
4	สูง	ถูกลงโทษทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรง
3	ปานกลาง	สร้างบรรยากาศในการทำงานที่ไม่เหมาะสม
2	น้อย	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานบ่อยครั้ง
1	น้อยมาก	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานนานๆ ครั้ง

ระดับของความเสียหาย (Degree of Risk) แสดงถึงระดับความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง โดยพิจารณาจากผลคูณของระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) กับระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของความเสี่ยงแต่ละสาเหตุ (โอกาส x ผลกระทบ) กำหนดเกณฑ์ไว้ 4 ระดับ ดังนี้




ลำดับ	ระดับความเสี่ยง	ช่วงคะแนน
1	ความเสี่ยงระดับสูงมาก (Extreme Risk : E)	15-25 คะแนน
2	ความเสี่ยงระดับสูง (High Risk : H)	9-14 คะแนน
3	ความเสี่ยงระดับปานกลาง (Moderate Risk : M)	4-8 คะแนน
4	ความเสี่ยงระดับต่ำ (Low Risk : L)	1-3 คะแนน

ระดับของความเสียหาย (Degree of Risk)

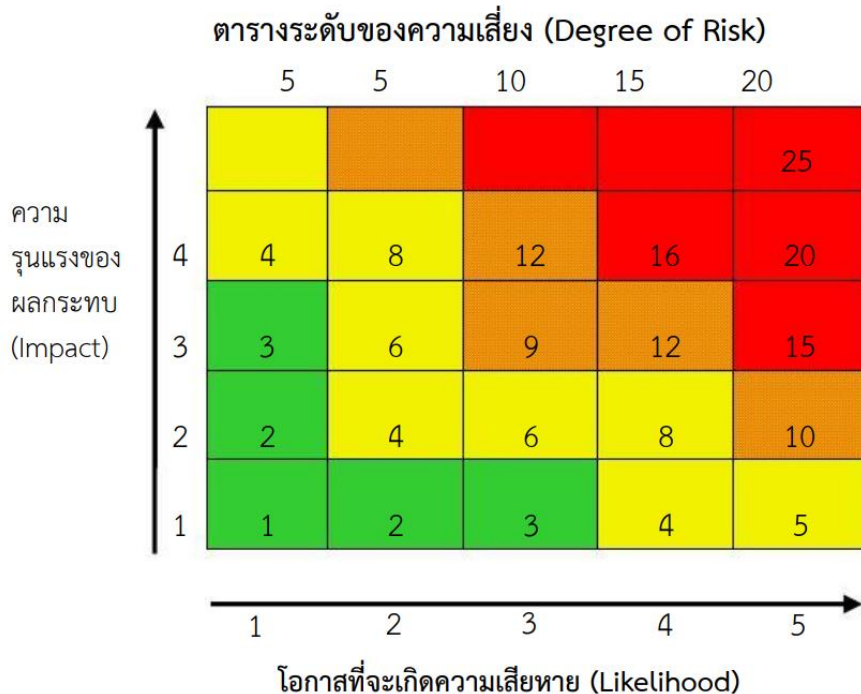
ในการวิเคราะห์ ความเสี่ยงจะต้องมีการกำหนดแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Profile) ที่ได้จากการพิจารณาจัดระดับความสำคัญของความเสี่ยงจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบที่เกิดขึ้น (Impact) และขอบเขตของระดับความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ (Risk Appetite Boundary)

ระดับความเสี่ยง = โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ x ความรุนแรงของเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood x Impact)

ซึ่งจัดแบ่งเป็น 4 ระดับ สามารถแสดงเป็น Risk Profile แบ่งพื้นที่เป็น 4 ส่วน (4 Quadrant) ใช้เกณฑ์ในการ จัดแบ่ง ดังนี้

ระดับความเสี่ยง	คะแนนระดับความเสี่ยง	มาตรการกำหนด	การแสดงผลสัญลักษณ์
ต่ำ (Low)	1-3 คะแนน	ยอมรับความเสี่ยง	สีเขียว 
ปานกลาง (Medium)	4-8 คะแนน	ยอมรับความเสี่ยงแต่มีมาตรการควบคุมความเสี่ยง	สีเหลือง 
เสี่ยงสูง (High)	9-14 คะแนน	มีมาตรการลดความเสี่ยง	สีส้ม 
เสี่ยงสูงมาก (Extreme)	15-25 คะแนน	มีมาตรการลด และประเมินซ้ำหรือถ่ายโอนความเสี่ยง	สีแดง 

ตารางระดับของความเสียหาย (Degree of Risk)



2.2 การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน (Risk Assessment for Conflict of Interest) โรงเรียนฮอดพิทยาคม

เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้วให้นำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย และผลกระทบของความเสียหายต่อกิจกรรรม หรือภารกิจของหน่วยงานว่า ก่อให้เกิดระดับของความเสียหายในระดับใด ในตำราความเสี่ยง ซึ่งจะทำให้ทราบว่ามีความเสี่ยงใดเป็นความเสี่ยงสูงสุดที่ต้องบริหารจัดการก่อน

โรงเรียนฮอดพิทยาคม จึงกำหนดความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน 3 ประเด็นหลักที่อาจเป็นปัญหากระทำผิดทางวินัยมากที่สุดและมีโทษทางวินัยที่รุนแรง แต่สามารถป้องกันได้ ได้แก่ (1) การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบที่เกี่ยวข้อง (2) การใช้วัสดุอุปกรณ์ของทางราชการ (3) การทำงานไม่เรียงลำดับความเร่งด่วน รวมทั้งสิ้น 5 ครั้ง จำแนกเป็น (1) การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบที่เกี่ยวข้อง จำนวน 3 ครั้ง (ร้อยละ 60) (2) การใช้วัสดุอุปกรณ์ของทางราชการ จำนวน 1 ครั้ง (ร้อยละ 20) (3) การทำงานไม่เรียงลำดับความเร่งด่วน จำนวน 1 ครั้ง (ร้อยละ 20)

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนการกระทำผิดฐานไม่ปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกฎหมาย/ระเบียบ

ปีงบประมาณ	การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	การใช้วัสดุ อุปกรณ์	การทำงานไม่เรียงลำดับความเร่งด่วน
2567	3	1	1
รวม	3	1	1
ร้อยละ	60	20	20

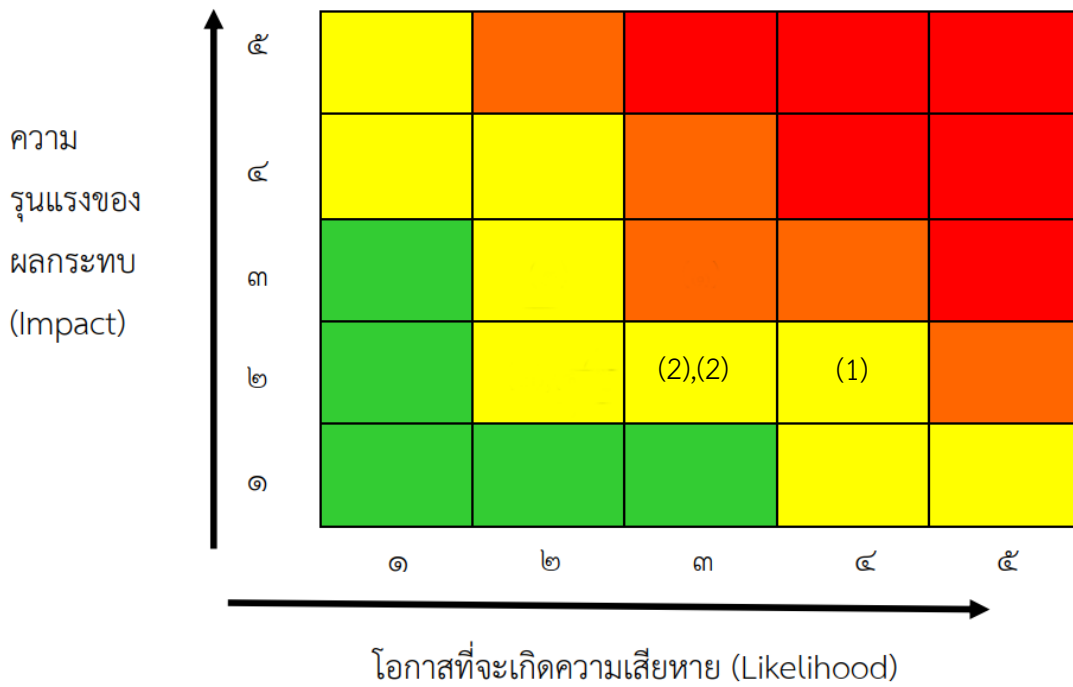
ตารางที่ 2 วิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน (Risk Assessment for Conflict of Interest)

โรงเรียนฮอดพิทยาคม

ประเด็นความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	วัตถุประสงค์	การประเมินความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน			
			โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง
1. การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	1. การแก้ไขผลการเรียนไม่เป็นไปตามระเบียบการวัดและประเมินผลตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) 2. การประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนมีการใช้เครื่องมือที่ไม่หลากหลายทำให้การประเมินมาตรฐานและตัวชี้วัดยังไม่ครอบคลุม	เพื่อให้การวัดและประเมินผล ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องและป้องกันการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน	4	2	8 (ปานกลาง)	(1)
2. การใช้วัสดุ อุปกรณ์	การใช้วัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำเอกสารหรืองานส่วนตัว ซึ่งทำให้หน่วยงานเสียผลประโยชน์ทำให้สูญเสียงบประมาณในการดำเนินงานเพิ่มมากขึ้น	เพื่อให้การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรมีประสิทธิภาพและไม่ริดรอนสิทธิของผู้ปฏิบัติงาน	3	2	6 (ปานกลาง)	(2)

ประเด็น ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	วัตถุประสงค์	การประเมินความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน			
			โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง
3. การทำงาน ไม่เรียงลำดับ ความเร่งด่วน	1. ผู้ปฏิบัติงานไม่มีการ จัดเรียงลำดับ ความสำคัญของงานที่ ได้รับมอบหมายซึ่งอาจ ทำให้เสี่ยงต่อการ ดำเนินงานเสร็จไม่ทัน ตามกำหนดการและทำ ให้หน่วยงานสูญเสีย โอกาสอันพึงได้รับ 2. การดำเนินงาน กิจกรรมของหน่วยงาน เกิดความล่าช้าไม่เป็นไป ตามกำหนดการ	เพื่อสร้างความ ตระหนักถึงการจัด เรียงลำดับความเร่งด่วน และความสำคัญของ งานที่ดำเนินการให้กับ บุคลากร	3	2	6 (ปานกลาง)	(2)

แผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map)



จากแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map) ที่ได้จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของ ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน สามารถสรุปการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนได้ ดังนี้

ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน

ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน	จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง
การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบที่เกี่ยวข้อง	ลำดับที่ 1 (สูง = 8 คะแนน)
การใช้วัสดุ อุปกรณ์ของทางราชการ	ลำดับที่ 2 (ปานกลาง = 6 คะแนน)
การทำงานไม่เรียงลำดับความเร่งด่วน	ลำดับที่ 2 (ปานกลาง = 6 คะแนน)

จากตารางที่ 3 ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน โรงเรียนฮอดพิทยาคม เห็นว่าการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบที่เกี่ยวข้องเป็นประเด็นปัญหาที่มีความเสี่ยงสูงสุด จึงเห็นควรจัดทำคู่มือการบริหารจัดการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โรงเรียนฮอดพิทยาคม

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนหอศพิทยาคม

ที่ ๘๔ /๒๕๖๖

เรื่อง มอบหมายการปฏิบัติงานพิเศษข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้าง โรงเรียนหอศพิทยาคม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

เพื่อให้การบริหารและการจัดการศึกษาของโรงเรียนหอศพิทยาคม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับภารกิจตามบริบทของโรงเรียน อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ มาตรา ๒๗(๑) และมาตรา ๘๖ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้าง ปฏิบัติหน้าที่ตามโครงสร้างการบริหารของโรงเรียน ทั้งนี้ให้ยกเลิกคำสั่งใดๆ ที่ขัดกับคำสั่งฉบับนี้ และให้ใช้คำสั่งฉบับนี้แทน ดังต่อไปนี้

๑. ฝ่ายบริหาร

มีหน้าที่ วางแผนการบริหาร นิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลงานในฝ่ายต่างๆ ให้บรรลุผลตามนโยบาย แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปีตลอดจนมาตรฐานการศึกษา และมาตรฐานวิชาชีพ ประกอบด้วย

๑.๑ นายวินัย บุญชุ่มใจ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	
๑.๒ นายยอดทรัพย์ กันธิยะ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	
๑.๓ นายสมศักดิ์ รวมสุขธนวิชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน
๑.๓ นางดวงพร ชอนเสน	ครูชำนาญการพิเศษ	ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
๑.๔ นางสาวสุพรรณณี วรรณเมธี	ครูชำนาญการพิเศษ	ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายนโยบาย และแผน
๑.๕ นางกาญจนา เผ่ารัฐิวัฒน์	ครูชำนาญการพิเศษ	ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ
๑.๖ นายอนวัช หมื่นรังษี	ครูชำนาญการ	ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป

๒. ฝ่ายอำนวยการ

มีหน้าที่ วางแผน กำกับ ติดตาม ประเมินผลงาน ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขงานในฝ่าย ให้ฝ่ายบริหารรับทราบ รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ตามหนังสือพรรณนางานในตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ ประกอบด้วย

๑. นางกาญจนา เผ่ารัฐิวัฒน์	ครูชำนาญการพิเศษ	ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ
๒. นางสาวสายทอง หล้าใจ	ครูชำนาญการพิเศษ	ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ
๓. นางสาวสายรุ้ง หล่อใจ	ครูชำนาญการพิเศษ	ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ

๒.๑ คณะกรรมการบริหารฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๒.๑.๑ นางกาญจนา เผ่ารัฐิวัฒน์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๑.๒ นางสาวสายทอง หล้าใจ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๒.๑.๓ นางสาวสายรุ้ง หล่อใจ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑.๔ นางพัชรี เตปิน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

๒.๑.๕นางรุ่งอรุณ...

๒.๑.๕	นางรุ่งอรุณ	เขมราชวงศ์	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑.๖	นายกานต์ภท	ปาลี	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒ งานการเงินและการบัญชี ประกอบด้วย				
๒.๒.๑	นางสายทอง	หล้าใจ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๒.๒	นางสาวศิริพร	อืดต่อกัน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๒.๓	นางดารณี	พิงค์เจริญ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๓ งานพัสดุ และสินทรัพย์ ประกอบด้วย				
๒.๓.๑	นางพัชรี	เตปิน	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๒.๓.๒	นางสาวยุวรัตน์	ไชยวรรณ	ครู	กรรมการ
๒.๓.๓	นายอภิเดช	ยอดกันทา	ครู	กรรมการ
๒.๓.๔	นายอานนท์	วงศ์เสน	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๔ งานตรวจสอบภายในสถานศึกษา ประกอบด้วย				
๒.๔.๑	นางวันเพ็ญ	พันอินทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๔.๒	นางนางสิริรักษ์	ปิงวัง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๔.๓	นางสาวสุนทร	สวนจันทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๕ งานตรวจสอบเงินรายจ่ายประจำวัน ประกอบด้วย				
๒.๕.๑	นางวันเพ็ญ	พันอินทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๕.๒	นางสาวสุนทร	สวนจันทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๖ งานธนาคารโรงเรียน ประกอบด้วย				
๒.๖.๑	นางกัญญา	สุยะเรือง	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒.๖.๒	นางสุดารัตน์	อยู่ศรี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ
๒.๗ งานบริหารบุคคล ประกอบด้วย				
๒.๗.๑	นางรุ่งอรุณ	เขมราชวงศ์	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒.๗.๒	นายกานต์ภท	ปาลี	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๒.๘ งานสารบรรณโรงเรียน ประกอบด้วย				
๒.๘.๑	นางสาวสายรุ้ง	หล่อใจ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๘.๒	นางสาวอุบลรัตน์	แก้วแดง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๙ งานชุมชนสัมพันธ์/สมาคมผู้ปกครองและครูฯ/สมาคมศิษย์เก่า/คณะกรรมการสถานศึกษาฯ/ปฎิคม				
ประกอบด้วย				
๒.๙.๑	นางสาวสายรุ้ง	หล่อใจ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๙.๒	นางวันเพ็ญ	พันอินทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๙.๓	นางสายทอง	หล้าใจ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๙.๔	นางสาวนันท์ธัญญ์	เย็นจิต	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๒.๑๐ งานประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

๒.๑๐.๑	นางปานหทัย โรเจอร์ส	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒.๑๑.๒	นายอภิเดช ยอดกันทา	ครู	กรรมการ
๒.๑๒.๓	นางสาวนันท์ธนัฐ เย็นจิต	ครู	กรรมการ
๒.๑๓.๔	นางสาวชिरาภรณ์ปัญญา มา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

๒.๑๑ งานธุรการฝ่าย ข้อมูลสารสนเทศ พัสดุฝ่าย ประกอบด้วย

๒.๑๑.๑	นางรุ่งอรุณ เขมราชวงศ์	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒.๑๒.๒	นางพัชรี เตปิน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑๓.๓	นายอานนท์ วงศ์เสน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๑๔.๔	นายกานต์ภท ปาลี	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๒.๑๒ งานบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย

๒.๑๒.๑	นางกาญจนา เผ่าฐิติวัฒน์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๑๒.๒	นางสายทอง หล้าใจ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑๒.๓	นางสาวสายรุ้ง หล่อใจ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

๒.๑๓ งานนิเทศภายในฝ่าย ประกอบด้วย

๒.๑๓.๑	นางกาญจนา เผ่าฐิติวัฒน์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๑๔.๒	นางสายทอง หล้าใจ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑๕.๓	นางสาวสายรุ้ง หล่อใจ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

๓. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

มีหน้าที่ วางแผน กำกับ ติดตาม ประเมินผลงาน ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขงานในฝ่าย ให้ฝ่ายบริหารรับทราบ รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ตามหนังสือพรรณนางานในตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ ประกอบด้วย

๑.	นายอนวัช หมื่นรังษี	ครูชำนาญการ	ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป
๒.	นางวันเพ็ญ พันอินทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป
๓.	นายสง่า สารพันธ์	ครู	ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป

๓.๑ คณะกรรมการบริหารฝ่ายบริหารทั่วไป ประกอบด้วย

๓.๑.๑	นายอนวัช หมื่นรังษี	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๓.๑.๒	นางวันเพ็ญ พันอินทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓.๑.๓	นางจุฑามาศ ธรรมคำหมื่น	ครูชำนาญการพิเศษ	ครูชำนาญการ
๓.๑.๔	นางทิพจุฑา ดวงไทย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๑.๕	ว่าที่ ร.ต.หญิงพัชรนรี ธรรมเมืองมูล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๑.๖	นายสังัด หล้าใจ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๑.๗	นางสาวปิมภ์ แสงอุทัย	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๑.๘	นางสาวนิชนันท์ สิงห์บัว	ครู	กรรมการ
๓.๑.๙	นายศุภการณณ์ ปลาสุวรรณ์	ครู	กรรมการ
๓.๑.๑๐	นางสาวณัฐสุดา เกษา	ครู	กรรมการ

๓.๑.๑๑	นายพิทยา	อินต๊ะกัน	ครู	กรรมการ
๓.๑.๑๒	นางสาวธันชชา	ชัยสุริยะ	ครู	กรรมการ
๓.๑.๑๓	นายสง่า	สารพันธ์	ครู	กรรมการ
๓.๑.๑๔	นายภานุเดช	พันอินทร์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๑.๑๕	นายพรเทพ	ปอโซโร	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๓.๒ งานอาคารสถานที่ ประกอบด้วย				
๓.๒.๑	นายพรเทพ	ปอโซโร	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ และหัวหน้างานอาคารสถานที่
๓.๒.๒	นายพิทยา	อินต๊ะกัน	ครู	กรรมการ เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่ หอประชุมออบหลวง
๓.๒.๓	นางสาวธันชชา	ชัยสุริยะ	ครู	กรรมการ เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่ อาคาร ๒, ห้องประชุมเจ้าแม่จามเทวี, ศูนย์วัฒนธรรม
๓.๒.๔	นายสมพร	วัฒนยืนยง	ครูชำนาญการ	กรรมการ เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่ อาคารเฟื่องฟ้า ,โดมกีฬา และสนามตะกร้อ
๓.๒.๕	นายสง่า	สารพันธ์	ครู	กรรมการ เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่ อาคารโรงฝึกงาน,อาคารศิลปะ,
๓.๒.๖	นายภานุเดช	พันอินทร์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่ โรงน้ำดื่ม- ตู้น้ำดื่ม
๓.๒.๗	นักการภารโรงและลูกจ้างทุกคน			กรรมการ เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่
๓.๒.๘	นางทิพจุฑา	ดวงไทย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ เจ้าหน้าที่งานอาคาร โรงอาหาร /ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียน
๓.๓ งานเวรยามและรักษาความปลอดภัย ประกอบด้วย				
๓.๓.๑	นางสาวนิชนันท์	สิงห์บัว	ครู	ประธานกรรมการ
๓.๓.๒	นายพรเทพ	ปอโซโร	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๓.๔ งานบริการโสตทัศนอุปกรณ์ ประกอบด้วย				
๓.๔.๑	นายสัจด์	หล้าใจ	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๓.๔.๒	นายชัยยันต์	สุภา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๔.๓	นายพิทยา	อินต๊ะกัน	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๓.๕ งานอนามัยโรงเรียน, โภชนาการและงานอุบัติเหตุ ประกอบด้วย

๓.๕.๑	นางทิพจุฑา	ดวงไทย	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๓.๕.๒	นางจุฑามาศ	ธรรมคำหมื่น	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๕.๓	ว่าที่ ร.ต.หญิงพัชรนรี	ธรรมเมืองมูล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๕.๔	นางสาวณัฐสุดา	เกษา	ครู	กรรมการ
๓.๕.๕	นายศุภการณ	ปลาสุวรรณ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๓.๖ งานควบคุมน้กการภารโรงและแม่บ้าน ประกอบด้วย

๓.๖.๑	นายอนวัช	หมื่นรังษี	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๓.๖.๒	นางวันเพ็ญ	พันอินทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๖.๓	นางสาวนิชนันท์	สิงห์บัว	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๓.๗ งานธุรการฝ่ายข้อมูลสารสนเทศ พัสดุฝ่าย ประกอบด้วย

๓.๗.๑	นางสาวนิชนันท์	สิงห์บัว	ครู	ประธานกรรมการ
๓.๗.๒	ว่าที่ ร.ต.หญิงพัชรนรี	ธรรมเมืองมูล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

๓.๘ งานบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย

๓.๘.๑	นายอนวัช	หมื่นรังษี	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๓.๘.๒	นางวันเพ็ญ	พันอินทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๘.๓	นายสง่า	สารพันธ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๓.๙ งานนิเทศภายใน ประกอบด้วย

๓.๙.๑	นายอนวัช	หมื่นรังษี	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๓.๙.๒	นางวันเพ็ญ	พันอินทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๙.๓	นายสง่า	สารพันธ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๓.๑๐ คณะกรรมการงานดูแลหอพักนักเรียน ประกอบด้วย

๓.๑๐.๑	นางวันเพ็ญ	พันอินทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๓.๑๐.๒	นางสาวสุนทรี	สวนจันทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓.๑๐.๓	ว่าที่ ร.ต.หญิงพัชรนรี	ธรรมเมืองมูล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๑๐.๔	นางสาวศศิธร	สายศร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๑๐.๕	นายสมพร	วัฒนยืนยง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๑๐.๖	นางปานหทัย	โรเจอร์ส	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๑๐.๗	นายพรเทพ	ปอโชโร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๑๐.๘	นางสาววรรณิกา	แสงท้าว	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๑๐.๙	นายกิตติชัย	รวมศักดิ์ทอง	ครู	กรรมการ
๓.๑๐.๑๐	นางสาวณัฐสุดา	เกษา	ครู	กรรมการ
๓.๑๐.๑๑	นายกานต์ภท	ปาณี	ครู	กรรมการ
๓.๑๐.๑๒	นางสาวทฤดมณ	การะหงษ์	ครู	กรรมการ
๓.๑๐.๑๓	นางสาวนันท์ธัญษ์	เย็นจิต	ครู	กรรมการ
๓.๑๐.๑๔	นางสาวนิชนันท์	สิงห์บัว	ครู	กรรมการ
๓.๑๐.๑๕	นายอภิเดช	ยอดกันทา	ครู	กรรมการ

๓.๑๐.๑๖	นายศุภการณ์	ปลาสุวรรณ์	ครู	กรรมการ
๓.๑๐.๑๗	นายพิทยา	อินตะกัน	ครู	กรรมการ
๓.๑๐.๑๘	นายชินวัตร	สีธิปุ๊ก	ครู	กรรมการ
๓.๑๐.๑๙	นายจิรพงศ์	ธรรมไชย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๑๐.๒๐	นายฐิติพัทธ์	อนรรฆเวช	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๑๐.๒๑	นายอภิสิทธิ์	แก้วฟู	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๑๐.๒๒	นางสาวสุรีณี	มูลปัญญา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๑๐.๒๓	นางสาวณัชชานันท์	เรือนคำมาวงษ์	พนักงานราชการ	กรรมการ
๓.๑๐.๒๔	นายชัยยันต์	สุภา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๑๐.๒๕	นายภาณุเดช	พันธ์อินทร์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๑๐.๒๖	นางสาวนารีรัตน์	กุลเม็ง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

๔. ฝ่ายกิจการนักเรียน

มีหน้าที่ วางแผน กำกับ ติดตาม ประเมินผลงาน ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขงานในฝ่าย ให้ฝ่ายบริหารรับทราบ รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ตามหนังสือพรรณนางานในตำแหน่งงานที่รับผิดชอบประกอบด้วย

๑.	นายยอดทรัพย์	กันธิยะ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	
๒.	นายสมศักดิ์	รวมสุขธนวิชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน
๓.	นายวัลลภ	สดมพฤกษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน
๔.	นายนพดล	ชมภูวงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

๔.๑ คณะกรรมการบริหารงานฝ่ายกิจการนักเรียน ประกอบด้วย

๔.๑.๑	นายยอดทรัพย์	กันธิยะ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๔.๑.๒	นายสมศักดิ์	รวมสุขธนวิชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๔.๑.๓	นายวัลลภ	สดมพฤกษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.๑.๔	นายนพดล	ชมภูวงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.๑.๕	นายกิตติชัย	รวมศักดิ์ทอง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔.๑.๖	นางสาวทฤดมณ	การะหงษ์	ครู	กรรมการ
๔.๑.๗	นางสาวอริยรัชต์สร	แก้วสิงห์สุ	ครู	กรรมการ
๔.๑.๘	นายชินวัตร	สีธิปุ๊ก	ครู	กรรมการ
๔.๑.๙	นางสาวสุรีณี	มูลปัญญา	ครู	กรรมการ
๔.๑.๑๐	นายชัยยันต์	สุภา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔.๑.๑๑	นางสาวสุพรรณษา	ถาวร	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๔.๒ งานบริหาร นิเทศ ติดตาม และประเมินผลฝ่ายกิจการนักเรียน

๔.๒.๑ นายยอดทรัพย์	กันธิยะ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๔.๒.๒ นายสมศักดิ์	รวมสุขธนวิชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๔.๒.๓ นายวัลลภ	สดมพฤกษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.๒.๔ นายนพดล	ชมภูวงค์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

๔.๓ งานธุรการฝ่ายกิจการนักเรียน

๔.๓.๑ นางสาวสุพรรณษา	ถาวร	ครู	ประธานกรรมการ
๔.๓.๒ นางสาวอริยรัชต์สร	แก้วสิงห์สุ	ครู	กรรมการ
๔.๓.๓ นางสาวทฤดมมณ	การะหงษ์	ครู	กรรมการ
๔.๓.๔ นางสาวสุรีณี	มูลปัญญา	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

๔.๔ งานบริหารความเสี่ยง

๔.๔.๑ นายวัลลภ	สดมพฤกษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๔.๔.๒ นายสมศักดิ์	รวมสุขธนวิชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๔.๔.๓ นายนพดล	ชมภูวงค์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.๔.๔ นางสาวสุพรรณษา	ถาวร	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๔.๕ งานกิจกรรมนักเรียน และส่งเสริมประชาธิปไตย

๔.๕.๑ นางสาวสุรีณี	มูลปัญญา	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๔.๕.๒ นางสาวทฤดมมณ	การะหงษ์	ครู	กรรมการ
๔.๕.๓ นายนพดล	ชมภูวงค์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.๕.๔ นายชินวัตร	สีธิปุ๊ก	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๔.๕.๑ งานกิจกรรมนักเรียน ประกอบด้วย

๔.๕.๑.๑ นายชินวัตร	สีธิปุ๊ก	ครู	ประธานกรรมการ
๔.๕.๑.๒ นางสาวสุรีณี	มูลปัญญา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๕.๑.๓ นางสาวทฤดมมณ	การะหงษ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๔.๕.๑.๔ คณะกรรมการสภานักเรียน			กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๔.๕.๒ งาน To Be Number One ประกอบด้วย

๔.๕.๒.๑ นางสาวทฤดมมณ	การะหงษ์	ครู	ประธานกรรมการ
๔.๕.๒.๒ นายนพดล	ชมภูวงค์	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๔.๕.๒.๓ นายชินวัตร	สีธิปุ๊ก	ครู	กรรมการ
๔.๕.๒.๔ นางสาวสุรีณี	มูลปัญญา	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๔.๕.๒.๕ นักเรียนชุมนุม To Be Number One			กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๔.๕.๓ งานส่งเสริมประชาธิปไตย ประกอบด้วย (งานสภานักเรียน)

๔.๕.๓.๑ นางสาวสุรีณี	มูลปัญญา	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๔.๕.๓.๒ นายชินวัตร	สีธิปุ๊ก	ครู	รองประธานกรรมการ
๔.๕.๓.๓ นายกิตติชัย	รวมศักดิ์ทอง	ครูชำนาญการ	กรรมการ

๔.๕.๓.๔ นายชัยยันต์	สุภา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔.๕.๓.๕ นางสาวทฤดมณ	การะหงษ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๔.๕.๓.๖ คณะกรรมการสภานักเรียน			กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๔.๖ งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประกอบด้วย

๔.๖.๑ นายกิตติชัย	รวมศักดิ์ทอง	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๔.๖.๒ นายชัยยันต์	สุภา	ครูอัตราจ้าง	รองประธานกรรมการ
๔.๖.๓ นางสาวทฤดมณ	การะหงษ์	ครู	กรรมการ
๔.๖.๔ นางสาวอริญชภัทร์	แก้วสิงห์สุ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๔.๗ งานป้องกัน และแก้ไขพฤติกรรมนักเรียน งานจราจรและความปลอดภัย ประกอบด้วย

๔.๗.๑ นายชัยยันต์	สุภา	ครูอัตราจ้าง	ประธานกรรมการ
๔.๗.๒ นายนพดล	ชมภูวงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๔.๗.๓ นายสมศักดิ์	รวมสุขชนวิชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.๗.๔ นายวัลลภ	สดมพฤกษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.๗.๕ นายกิตติชัย	รวมศักดิ์ทอง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔.๗.๖ นายชินวัตร	สิธิปุ๊ก	ครู	กรรมการ
๔.๗.๗ นางสาวทฤดมณ	การะหงษ์	ครู	กรรมการ
๔.๗.๘ นางสาวสุพรรณษา	ถาวร	ครู	กรรมการ
๔.๗.๙ นางสาวสุรีณี	มูลปัญญา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๗.๑๐ ครูที่ปรึกษา และหัวหน้าระดับทุกระดับ			กรรมการ
๔.๗.๑๑ นางสาวอริญชภัทร์	แก้วสิงห์สุ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๔.๗.๑ งานป้องกัน และแก้ไขพฤติกรรมนักเรียน ประกอบด้วย

๔.๗.๑.๑ นายชัยยันต์	สุภา	ครูอัตราจ้าง	ประธานกรรมการ
๔.๗.๑.๒ นายนพดล	ชมภูวงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๔.๗.๑.๓ นายสมศักดิ์	รวมสุขชนวิชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.๗.๑.๔ ครูนางสาวทฤดมณ	การะหงษ์	ครู	กรรมการ
๔.๗.๑.๕ นางสาวสุพรรณษา	ถาวร	ครู	กรรมการ
๔.๗.๑.๖ นางสาวสุรีณี	มูลปัญญา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๗.๑.๗ นางสาวอริญชภัทร์	แก้วสิงห์สุ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๔.๗.๒ งานจราจร และความปลอดภัย ประกอบด้วย

๔.๗.๒.๑ นางสาวอริญชภัทร์	แก้วสิงห์สุ	ครู	ประธานกรรมการ
๔.๗.๒.๒ นายนพดล	ชมภูวงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๔.๗.๒.๓ นายวัลลภ	สดมพฤกษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.๗.๒.๔ นายกิตติชัย	รวมศักดิ์ทอง	ครูชำนาญการ	กรรมการ

๔.๗.๒.๕ นายชินวัตร	สิธิปุ๊ก	ครู	กรรมการ
๔.๗.๒.๖ นางสาวสุพรรณษา	ถาวร	ครู	กรรมการ
๔.๗.๒.๗ นางสาวสุรีณี	มูลปัญญา	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

๔.๘ งานป้องกันแก้ไขยาเสพติด และโรงเรียนสีขาว ประกอบด้วย

๔.๘.๑ นายนพดล	ชมภูวงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๔.๘.๒ นางสาวทฤตมณ	การะหงษ์	ครู	รองประธานกรรมการ
๔.๘.๓ นายกิตติชัย	รวมศักดิ์ทอง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔.๘.๔ นางสาวอริญช์ภัทร์	แก้วสิงห์สุ	ครู	กรรมการ
๔.๘.๕ นายชัยยันต์	สุภา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔.๘.๖ ครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้น			กรรมการ
๔.๘.๗ นางสาวสุพรรณษา	ถาวร	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๔.๘.๑ งานป้องกันแก้ไขยาเสพติด ประกอบด้วย

๔.๘.๑.๑ นายนพดล	ชมภูวงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๔.๘.๑.๒ นายชัยยันต์	สุภา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔.๘.๑.๓ ครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้น			กรรมการ
๔.๘.๑.๔ นางสาวอริญช์ภัทร์	แก้วสิงห์สุ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๔.๘.๒ งานโรงเรียนสีขาว ประกอบด้วย

๔.๘.๒.๑ นางสาวทฤตมณ	การะหงษ์	ครู	ประธานกรรมการ
๔.๘.๒.๒ นางสาวสุพรรณษา	ถาวร	ครู	กรรมการ
๔.๘.๒.๓ ครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้น			กรรมการ
๔.๘.๒.๔ นายกิตติชัย	รวมศักดิ์ทอง	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

๔.๙ งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน ประกอบด้วย

๔.๙.๑ นายชินวัตร	สิธิปุ๊ก	ครู	ประธานกรรมการ
๔.๙.๒ นายนพดล	ชมภูวงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.๙.๓ นางสาวสุรีณี	มูลปัญญา	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

๔.๑๐ งานหัวหน้าระดับ ประกอบด้วย

๔.๑๐.๑ นางสาวทฤตมณ	การะหงษ์	ครู	ประธานกรรมการ
๔.๑๐.๒ นายสมศักดิ์	รวมสุขธนวิชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๔.๑๐.๓ นายวัลลภ	สดมพฤกษ์	หัวหน้างานระดับ	กรรมการ
๔.๑๐.๔ นางสาวสายรุ้ง	หล่อใจ	หัวหน้าระดับชั้น ม.๑	กรรมการ
๔.๑๐.๕ นายกานต์ภท	ปาตี	หัวหน้าระดับชั้น ม.๒	กรรมการ
๔.๑๐.๖ นางสาวนารีรัตน์	กุลเม็ง	หัวหน้าระดับชั้น ม.๓	กรรมการ
๔.๑๐.๗ นางสาวสุนทรี	สวนจันทร์	หัวหน้าระดับชั้น ม.๔	กรรมการ
๔.๑๐.๘ นางสาวณัฐสุดา	เกษยา	หัวหน้าระดับชั้น ม.๕	กรรมการ
๔.๑๐.๙ นายสงกรานต์	ธนนชัย	หัวหน้าระดับชั้น ม.๖	กรรมการ
๔.๑๐.๑๐ นายกิตติชัย	รวมศักดิ์ทอง	ครูชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๕. ฝ่ายนโยบายและแผน

มีหน้าที่ วางแผน กำกับ ติดตาม ประเมินผลงาน ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขงานในฝ่าย ให้ฝ่ายบริหารรับทราบ รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ตามหนังสือพรณนางานในตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ ประกอบด้วย

๑. นางสาวสุพรรณิ	วรวัฒน์เมธี	ครูชำนาญการพิเศษ	ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายและแผน / หัวหน้างานประกันคุณภาพ หัวหน้างานแผน
๒. นางสาวนารีรัตน์	กุลเม็ง	ครูชำนาญการพิเศษ	ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายและแผน / หัวหน้างานสารสนเทศเพื่อการบริหาร

๕.๑ คณะกรรมการบริหารงานฝ่ายนโยบายและแผนงาน ประกอบด้วย

๕.๑.๑ นางสาวสุพรรณิ	วรวัฒน์เมธี	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๕.๑.๒ นางสาวนารีรัตน์	กุลเม็ง	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๕.๑.๓ นางสาวสุนทรี	สวนจันทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๑.๔ นางสาวชราภรณ์	ปัญญามา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

๕.๒ งานประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย

๕.๒.๑ นางสาวสุนทรี	สวนจันทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๕.๒.๒ รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุกฝ่าย			กรรมการ
๕.๒.๓ คณะกรรมการตามคำสั่งการประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน			กรรมการ
๕.๒.๔ นางสาวชราภรณ์	ปัญญามา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

๕.๓ งานธุรการฝ่าย ข้อมูลสารสนเทศ พัสดุฝ่าย ประกอบด้วย

๕.๓.๑ นางสาวนารีรัตน์	กุลเม็ง	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๕.๓.๒ นางสาวชราภรณ์	ปัญญามา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

๕.๔ งานบริหารความเสี่ยงฝ่าย ประกอบด้วย

๕.๔.๑ นางสาวสุพรรณิ	วรวัฒน์เมธี	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๕.๔.๒ นางสาวชราภรณ์	ปัญญามา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕.๔.๓ นางสาวสุนทรี	สวนจันทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

๕.๕ งานบริหารความเสี่ยงโรงเรียน ประกอบด้วย

๕.๕.๑ นายวินัย	บุญชุ่มใจ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๕.๕.๒ นายยอดทรัพย์	กันธิยะ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๕.๕.๓ นายสมศักดิ์	รวมสุขธนวิชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๕.๔ นางดวงพร	ซอนเสน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๕.๕ นางกาญจนา	เผ่ารัฐดิวัฒน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๕.๖ นางวันเพ็ญ	พันธ์อินทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๕.๗ นางอำภาพร	ศิริมา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

๕.๕.๘	นางสายทอง	หล้าใจ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๕.๙	นางสาวสายรุ้ง	หล่อใจ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๕.๑๐	นายนพดล	ชมภูวงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๕.๑๑	นายอนวัช	หมื่นรังษี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕.๕.๑๒	นางสาวสุพรรณิ	วรวัฒน์เมธี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๕.๕.๑๓	นางสาวนารีรัตน์	กุลเม็ง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๖ งานแผนงาน ประกอบด้วย				
๕.๖.๑	นางสาวสุพรรณิ	วรวัฒน์เมธี	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๕.๖.๒	นางสาวชिरาภรณ์	ปัญญามา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ
๕.๗ งานติดตามประเมินผลตามแผนงานงบประมาณ กิจกรรม/โครงการ ประกอบด้วย				
๕.๗.๑	นางสาวสุพรรณิ	วรวัฒน์เมธี	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๕.๗.๒	นางสาวชिरาภรณ์	ปัญญามา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ
๕.๘ งานสารสนเทศเพื่อการบริหาร				
๕.๘.๑ งานระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อการบริหาร ประกอบด้วย				
๕.๘.๑.๑	นางสาวนารีรัตน์	กุลเม็ง	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๕.๘.๑.๒	ครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้น			กรรมการ
๕.๘.๑.๓	นางกาญจนา	เผ่าฐิติวัฒน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๘.๑.๔	นางวันเพ็ญ	พันธ์อินทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๘.๑.๕	นางสาวสุนทรี	สวนจันทร์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕.๘.๑.๖	นายศุภการณ์	ปลาสุวรรณ	ครู	กรรมการ
๕.๘.๑.๗	นายกานต์ภท	ปาลี	ครู	กรรมการ
๕.๘.๑.๘	นายฐิติพัทธ์	อนรรฆเวช	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕.๘.๑.๙	นายจิรพงศ์	ธรรมไชย	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๕.๘.๑.๑๐	นางสาวชिरาภรณ์	ปัญญามา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๘.๒ งานระบบจัดการข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ประกอบด้วย				
๕.๘.๒.๑	นางสาวนารีรัตน์	กุลเม็ง	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๕.๘.๒.๒	นางสาวสุนทรี	สวนจันทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๘.๒.๓	นางสาวชिरาภรณ์	ปัญญามา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ
๕.๘.๓ ระบบจัดเก็บข้อมูลสิ่งก่อสร้าง (B-OBEC) ประกอบด้วย				
๕.๘.๓.๑	นางสาวสุนทรี	สวนจันทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๕.๘.๓.๒	นางสาวชिरาภรณ์	ปัญญามา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕.๘.๓.๓	นางสาวนารีรัตน์	กุลเม็ง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๕.๘.๔ ระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน (CCT) ประกอบด้วย				
๕.๘.๔.๑	นางสาวนารีรัตน์	กุลเม็ง	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๕.๘.๔.๒	นางสาวสุพรรณิ	วรวัฒน์เมธี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๘.๔.๓	นางสาวชिरาภรณ์	ปัญญามา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

๕.๘.๕ ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา (Education Management Information System : EMIS) ประกอบด้วย

๕.๘.๕.๑ นางสาวสุพรรณณี	วรวัฒน์เมธี	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๕.๘.๕.๒ นางสาวชिरาภรณ์	ปัญญาภา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕.๘.๕.๓ นางสาวนารีรัตน์	กุลเม็ง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

๕.๙ งานนิเทศภายในฝ่าย ประกอบด้วย

๕.๙.๑ นางสาวสุพรรณณี	วรวัฒน์เมธี	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๕.๙.๒ นางสาวนารีรัตน์	กุลเม็ง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

๕.๑๐ โครงการพิเศษ ประกอบด้วย

๕.๑๐.๑ นางสาวสุพรรณณี	วรวัฒน์เมธี	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๕.๑๐.๒ นางสาวนารีรัตน์	กุลเม็ง	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๕.๑๐.๓ นางสาวชिरาภรณ์	ปัญญาภา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕.๑๐.๔ นางสาวสุนทรี	สวนจันทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

6. ฝ่ายวิชาการ

มีหน้าที่ วางแผน กำกับ ติดตาม ประเมินผลงาน ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขงานในฝ่ายให้ฝ่ายบริหารรับทราบ รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ตามหนังสือพรณงานในตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ ประกอบด้วย

๑. นายยอดทรัพย์	กันธิยะ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	
๒. นางดวงพร	ซอนเสน	ครูชำนาญการพิเศษ	ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
๓. นางอำภาพร	ศิริมา	ครูชำนาญการพิเศษ	ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
๔. นายสงกรานต์	ธนนชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๖.๑ คณะกรรมการฝ่ายบริหารงานวิชาการ ประกอบด้วย

๖.๑.๑ นายยอดทรัพย์	กันธิยะ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๖.๑.๒ นางดวงพร	ซอนเสน	ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ/ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ/ หัวหน้ากลุ่มงานโครงการพิเศษ/ตามนโยบาย	รองประธานกรรมการ
๖.๑.๓ นางอำภาพร	ศิริมา	ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการ/ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย/ หัวหน้ากลุ่มงานนิเทศ	กรรมการ
๖.๑.๔ นางสาวทอง	หล้าใจ	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	กรรมการ
๖.๑.๕ นางทิพจุฑา	ดวงไทย	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	กรรมการ
๖.๑.๖ นายนพดล	ชมภูวงศ์	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	กรรมการ
๖.๑.๗ นายสงัด	หล้าใจ	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาฯ	กรรมการ
๖.๑.๘ นายวัลลภ	สดมพฤกษ์	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	กรรมการ
๖.๑.๙ ว่าที่ร้อยตรีหญิงพัชรนรี	ธรรมเมืองมูล	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพฯ	กรรมการ
๖.๑.๑๐ นางมลิวรรณี	เมืองมูล	หัวหน้ากลุ่มงานทะเบียน	กรรมการ

๖.๑.๑๑ นายฐิติพัทธ์ อนุรักษ์เวช	หัวหน้ากลุ่มงานหลักสูตรและการเรียนการสอน	กรรมการ
๖.๑.๑๒ นางจิรวรรณ ชาญวิริยะ	หัวหน้ากลุ่มงานวัดและประเมินผล	กรรมการ
๖.๑.๑๓ นางสาวพรทิศา จอมพิจิตร	หัวหน้ากลุ่มงานแนะแนว	กรรมการ
๖.๑.๑๔ นายสงกรานต์ ธานีชัย	หัวหน้ากลุ่มงานสื่อ เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้	กรรมการ
๖.๑.๑๕ นางสาวสิริรักษ์ ปิงวัง	หัวหน้ากลุ่มงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กรรมการ
๖.๑.๑๖ นางสาวอัญชลี เทียมลี	หัวหน้ากลุ่มงานสำนักงาน	กรรมการและเลขานุการ

๖.๒ คณะกรรมการกลุ่มงานสำนักงาน ประกอบด้วย

๖.๒.๑ นางสาวอัญชลี เทียมลี	หัวหน้ากลุ่มงานสำนักงาน/งานธุรการ/ งานสารบรรณ/งานปฎิคม/งานสารสนเทศ/ประธานกรรมการ
๖.๒.๒ นายอภิสิทธิ์ แก้วฟู	หัวหน้างานสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา/ หัวหน้างานส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชน กรรมการและเลขานุการ

๖.๓. คณะกรรมการกลุ่มงานทะเบียน ประกอบด้วย

๖.๓.๑ นางมลิวรรณ เมืองมูล	หัวหน้ากลุ่มงานทะเบียน/นายทะเบียน	ประธานกรรมการ
๖.๓.๒ นายสงกรานต์ ธานีชัย	หัวหน้างานจัดทำเอกสารการจบการศึกษา	รองประธานกรรมการ
๖.๓.๓ นายฐิติพัทธ์ อนุรักษ์เวช	หัวหน้างานรับนักเรียน	กรรมการ
๖.๓.๔ นางวรรณิกา แสงท้าว	หัวหน้างานบริการเอกสารทางการศึกษา แก่ศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบัน	กรรมการและเลขานุการ

๖.๔. คณะกรรมการกลุ่มงานหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ประกอบด้วย

๖.๔.๑ นายฐิติพัทธ์ อนุรักษ์เวช	หัวหน้ากลุ่มงานหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน/ หัวหน้างานคัดเลือกหนังสือเรียน/ หัวหน้างานวิจัยหลักสูตรและพัฒนาหลักสูตร	ประธานกรรมการ
๖.๔.๒ นางสาวศศิธรสายศร	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรบูรณาการสาระท้องถิ่น (ลำไย)/ หัวหน้างานยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	รองประธานกรรมการ
๖.๔.๓ นายสงกรานต์ ธานีชัย	หัวหน้างานหลักสูตรเรียนร่วมฯ (ทวิศึกษา)	กรรมการ
๖.๔.๔ นางอำภพร ศิริมา	หัวหน้างานนิเทศ	กรรมการ
๖.๔.๕ นางจิรวรรณ ชาญวิริยะ	หัวหน้างานวัดและประเมินผล	กรรมการ
๖.๔.๖ นางสาวสิริรักษ์ ปิงวัง	หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กรรมการและเลขานุการ

๖.๕. คณะกรรมการกลุ่มงานนิเทศ ประกอบด้วย

๖.๕.๑ นางอำภพร ศิริมา	หัวหน้ากลุ่มงานนิเทศ/ หัวหน้างานนิเทศภายใน/หัวหน้างานการรับนักศึกษา และนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ประธานกรรมการ
๖.๕.๒ นางสาวสิริรักษ์ ปิงวัง	หัวหน้างานพัฒนาการจัดการเรียนรู้	รองประธานกรรมการ
๖.๕.๓ นางสาวทอง หล้าใจ	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	กรรมการ
๖.๕.๔ นางทิพจุฑา ดวงไทย	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	กรรมการ
๖.๕.๕ นายนพดล ชมภูวงศ์	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	กรรมการ

๖.๕.๖ นายสังต์...

๖.๕.๖ นายสงัด หล้าใจ	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาฯ	กรรมการ
๖.๕.๗ นายวัลลภ สดมพฤกษ์	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	กรรมการ
๖.๕.๘ ว่าที่ร้อยตรีหญิงพัชรนรี ธรรมเมืองมูล	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพฯ	กรรมการ
๖.๕.๙ นางดวงพร ขอนเสน	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๖.๕.๑๐ นายจิรพงศ์ ธรรมไชย	หัวหน้างานวิจัยในชั้นเรียน	กรรมการและเลขานุการ

๖.๖. คณะกรรมการกลุ่มงานวัดและประเมินผล ประกอบด้วย

๖.๖.๑ นางจิรวรรณ ชาญวิริยะ	หัวหน้ากลุ่มงานวัดและประเมินผล/ หัวหน้างานพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผล/ หัวหน้างานคลังข้อสอบ/ หัวหน้างานจัดสอบวัดและประเมินผลภายใน/ หัวหน้างานการติดตามการแก้ไขผลการเรียนนักเรียน ประธานกรรมการ	
๖.๖.๒ นายสงกรานต์ ธานีชัย	หัวหน้างานจัดสอบวัดและประเมินผลภายนอก	กรรมการ
๖.๖.๓ นายจิรพงศ์ ธรรมไชย	หัวหน้างาน GPA/หัวหน้างานเทียบโอนผลการเรียน	กรรมการและเลขานุการ

๖.๗. คณะกรรมการกลุ่มงานแนะแนว ประกอบด้วย

๖.๗.๑ นางสาวพรทิวา จอมพิจิตร	หัวหน้ากลุ่มงานแนะแนว/ หัวหน้างานแนะแนวสัญจร	ประธานกรรมการ
๖.๗.๒ นางสาวศศิธรสายศร	หัวหน้างานส่งเสริมศักยภาพทางวิชาการ	กรรมการ
๖.๗.๓ นางสาวณิษยานันท์ เรือนคำมาวงษ์	หัวหน้างานส่งเสริมศักยภาพนักเรียน/ หัวหน้างานสร้างโอกาสทางการศึกษาต่อ/ หัวหน้างานทุนการศึกษานักเรียน/ หัวหน้างาน กยศ.	กรรมการและเลขานุการ

๖.๘ คณะกรรมการกลุ่มงานสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ ประกอบด้วย

๖.๘.๑ นายสงกรานต์ ธานีชัย	หัวหน้ากลุ่มงานสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีฯ/ หัวหน้างานพัฒนาสื่อ นวัตกรรมทางการศึกษา/ หัวหน้างานส่งเสริมการผลิตสื่อเพื่อพัฒนาคุณภาพ - ทางการศึกษา	ประธานกรรมการ
๖.๘.๒ นางสุดารัตน์ อยู่ศรี	หัวหน้างานพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายใน	กรรมการ
๖.๘.๓ นายอภิสิทธิ์ แก้วฟู	หัวหน้างานพัฒนาห้องสมุด/ หัวหน้างานส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ภายนอก และวิทยากรท้องถิ่น	กรรมการและเลขานุการ

๖.๙ คณะกรรมการกลุ่มงานโครงการพิเศษ/ตามนโยบาย ประกอบด้วย

๖.๙.๑ นางดวงพร ขอนเสน	หัวหน้ากลุ่มงานโครงการพิเศษ/ตามนโยบาย/ หัวหน้างานโครงการศาสตร์พระราชฯ/ หัวหน้างานศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคล - เพื่อความเป็นเลิศ (HCEC)	ประธานกรรมการ
-----------------------	---	---------------

๖.๙.๒นางพรวิภา...

๖.๙.๒ นางพรวิภา กันธิยะ	หัวหน้างานโครงการความร่วมมือระหว่างประเทศ/ หัวหน้างานการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง/ หัวหน้างานโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ/คุณธรรม/ หัวหน้ากิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) รองประธานกรรมการ
๖.๙.๓ นางสาวสิริรักษ์ ปิงวัง	หัวหน้างานโครงการงานสวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียน กรรมการ
๖.๙.๔ นายฐิติพัทธ์ อนรรฆเวช	หัวหน้างานจัดการเรียนการสอนด้วย STEM/ หัวหน้างานโครงการโรงเรียนสุจริต กรรมการ
๖.๙.๕ นายอภิสิทธิ์ แก้วฟู	หัวหน้างานโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม กรรมการ
๖.๙.๖ นางสาวศศิธรสายศร	หัวหน้างานจัดการเรียนรู้ด้วยโครงการ/ หัวหน้างานโรงเรียนมาตรฐานสากล (IS) กรรมการและเลขานุการ

๖.๑๐. คณะกรรมการกลุ่มงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประกอบด้วย

๖.๑๐.๑ นางสาวสิริรักษ์ ปิงวัง	หัวหน้ากลุ่มงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/ หัวหน้างานกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์/ หัวหน้างานกิจกรรมชุมนุม	ประธานกรรมการ กรรมการ
๖.๑๐.๒ ว่าที่ร้อยตรีหญิงพัชรนรี ธรรมเมืองมูล	หัวหน้างานกิจกรรมยุวกาชาด	รองประธานกรรมการ
๖.๑๐.๓ นายวัลลภ สดมพฤษ์	หัวหน้างานกิจกรรมลูกเสือ	กรรมการ
๖.๑๐.๔ นายสัจด์ หล้าใจ	หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร	กรรมการ
๖.๑๐.๕ นางสาวพรทิวา จอมพิจิตร	หัวหน้างานแนะแนว	กรรมการ
๖.๑๐.๖ นางวรรณิกา แสงท้าว	หัวหน้างานกิจกรรมทัศนศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

๖.๑๑. คณะกรรมการกลุ่มงานบริหารความเสี่ยงฝ่าย ประกอบด้วย

๖.๑๑.๑ นายยอดทรัพย์ กันธิยะ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๖.๑๑.๒ นางดวงพร ขอนเสน	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๖.๑๑.๓ นางอำภพร ศิริมา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖.๑๑.๔ นายสงกรานต์ ธนชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามบทบาทหน้าที่พรณนางาน ประกอบคำสั่งฉบับนี้ โดยเคร่งครัด ทั้งนี้เพื่อเกิดประโยชน์ทางราชการ อย่างสูงสุด

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวินัย บุญชุ่มใจ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสออดพิทยาคม